



## Istituto Statale d'Istruzione Superiore "Pitagora"

P.zza Livorno, 2 – 75023 MONTALBANO JONICO (MT)  
Tel. sede Montalbano 0835/691582 - Tel sede Nova Siri 0835/536250  
E-mail: [mtis00100a@istruzione.it](mailto:mtis00100a@istruzione.it) – PEC: [mtis00100a@pec.istruzione.it](mailto:mtis00100a@pec.istruzione.it)

Sito Web: [www.isispitagoramontalbano.edu.it](http://www.isispitagoramontalbano.edu.it)

Codice Mecc. MTIS00100A - Codice Fiscale 81001850775 – Cod. Univ. Uff. UFM8LI

I.S.I.S.- "PITAGORA"- MONTALBANO JONICO  
Prot. 0004184 del 21/05/2021  
04-11 (Uscita)

### CIRCOLARE N. 186

**Al Personale ATA**

**Agli Atti - Sede**

Oggetto: Ferie estive Personale ATA nell'A.S. 2020/2021.

Si invita tutto il personale ATA, con contratto a tempo determinato ed indeterminato, a presentare tramite la piattaforma scuolanext, formale richiesta di ferie maturate per l'A.S. 2020/2021, entro e non oltre il **28 maggio 2021**, secondo le modalità stabilite dal CCNL vigente all'articolo 13 comma 11. I giorni di ferie previsti e spettanti possono essere goduti anche in modo frazionato, in più periodi, purché sia garantito il numero minimo di personale in servizio e si effettuino almeno 15 giorni lavorativi continuativi di riposo come previsto.

Le ferie spettanti devono essere godute possibilmente entro il 28 agosto 2021 con possibilità di un eventuale residuo di massimo giorni 6 entro il 30 aprile dell'anno scolastico successivo. Il personale a tempo determinato, in servizio fino al 30 giugno 2021, dovrà entro tale data esaurire le ferie maturate. Tanto al fine di consentire, da parte del DSGA, la tempestiva verifica di compatibilità delle richieste con lo svolgimento delle attività necessarie al funzionamento della scuola anche nel periodo estivo in modo tale da soddisfare le prioritarie esigenze di servizio.

Tutte le richieste potranno intendersi accolte dopo l'approvazione del piano generale delle ferie, che sarà redatto, dal DSGA, entro 31/05/2021.

Le istanze potranno subire modifiche nei periodi richiesti e/o nella durata, in relazione alle contingenze ed alle effettive esigenze di servizio.

Nei periodi di interruzione delle attività didattiche (in assenza di lezioni o di esame di qualunque tipo, recupero del debito, idoneità o altro), coincidente con il periodo estivo, gli adempimenti amministrativi dovranno essere comunque garantiti, sotto la direzione del DSGA o del suo sostituto.

Si ricorda che la scuola resterà chiusa nei seguenti giorni: 24-31 luglio, 07-14-16-21 agosto; la sede di Nova Siri resterà chiusa nel periodo 1-16 agosto 2021, giusta delibera n.7 del Consiglio d'istituto n.1 del 14/09/2020.

Al personale che non presenterà domanda entro la data fissata come termine ultimo, le ferie saranno assegnate d'ufficio.

Il Personale ATA sarà tenuto a presentarsi in servizio a far data dal 23/08/2021, salvo diverse disposizioni. Per quanto riguarda le ore aggiuntive prestate oltre l'orario d'obbligo, si comunica che, fermo restando le ore da retribuire come da contrattazione, se effettivamente svolte, le stesse saranno fruito entro e non oltre il 21/08/2021.

Montalbano, 21/05/2021

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Giovanna TARANTINO**